

TranScan Solo

Manual de Arranque Rápido



Cold Chain Instruments Ltd

1 Martlets Way • Goring-by-Sea • West Sussex • BN12 4HF • Tel: +44 1903 249000

1 Alimentação Eléctrica

A tomada para ligação da alimentação eléctrica está localizada na base da caixa do registador. Introduza a ficha de alimentação na tomada de alimentação e aperte os parafusos. A tensão de alimentação deve estar entre 10-36V cc.



2 Sonda de Temperatura e Ligações da Entrada Ligado/Desligado

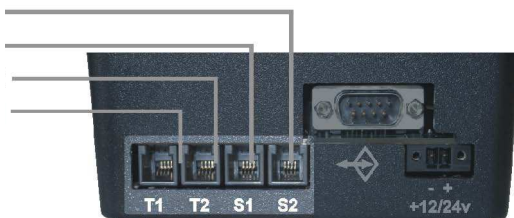
As tomadas para ligar as sondas de temperatura e das entradas de estado Ligado/Desligado estão localizadas na base da caixa do registador. As tomadas para as entradas de temperatura 1 e 2 estão marcadas como T1 e T2, respectivamente. A tomada para a entrada de estado da porta está marcada com S1 enquanto que a entrada definida pelo utilizador (reserva) está marcada com S2. Para ligar uma sonda ou entrada, introduza a ficha na respectiva tomada. A ficha estará bem encaixada quando ouvir um 'click'.

Entrada de reserva

Entrada da porta

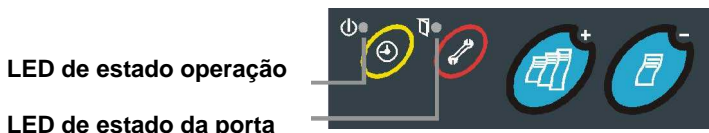
Sonda de temperatura 2

Sonda de temperatura 1



3 Estado de Operação

Dois LEDs indicam o estado de operação.

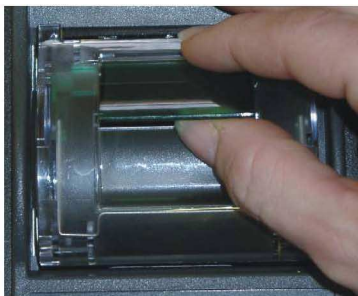


LED do estado de operação	Frequência	Significado
● (verde)	Intermitente rápido (5 Hz)	Avaria da memória
● (verde)	Intermitente (1 Hz)	Inicializar definições
● (encarnado)	Intermitente lento (todos os 3 segundos)	A gravar
LED de estado da porta		
● (âmbar)		Porta fechada
desligado		Porta fechada

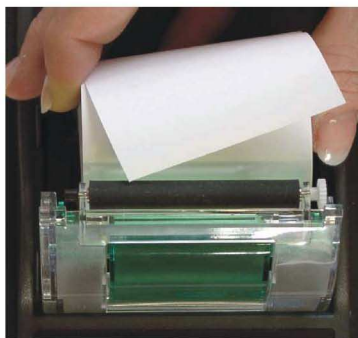
4 Carregar o Papel na Impressora

O Tran Scan Solo utiliza um papel térmico com um revestimento especial. O papel deve ser carregado correctamente com o revestimento especial do lado de fora do rolo de papel.

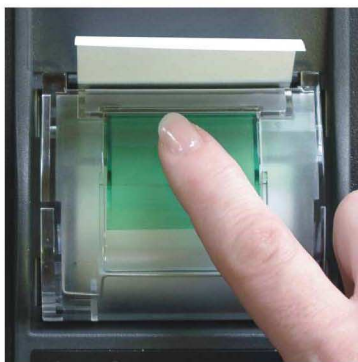
Para abrir a tampa da impressora, levante a parte inferior da alavanca verde e deixe descer a tampa.



Coloque o rolo de papel na cavidade com ponta solta do lado de cima e saindo pela parte de trás do rolo de papel.



Levante a tampa e, sem utilizar a alavanca verde, feche a tampa com a ponta solta do papel entalada entre a cabeça de impressão no interior da impressora e o rolo de borracha localizado na tampa do rolo de papel.



5 Personalizar a Impressão

Para obter registos impressos com logótipos personalizados, o endereço da empresa, o número de matrícula do veículo, nomes das sondas e das entradas, etc. e para mudar o idioma de operação, é necessário criar e transferir para o registador um ficheiro de configuração. Isso pode ser feito facilmente utilizando a aplicação da web disponível no site www.coldchaininstruments.co.uk. Poderá também encontrar no site um guia passo a passo.

6 Utilizar o Registador

As teclas do operador têm códigos de cores e estão identificadas com símbolos que indicam as suas funções.



6.1 Imprimir um registo de Entrega

Prima a tecla Entrega para obter um Registo de Entrega. A impressora começa a imprimir cerca de 2 segundos depois de libertar a tecla.

6.2 Imprimir um Registo de Viagem

Prima a tecla Viagem uma vez para obter uma impressão do Registo de Viagem para as entregas feitas durante o dia. O Registo de Viagem contém um resumo indicando todas as horas a que a tecla de Entrega foi premida durante o dia e um registo da temperatura a essas horas. Para obter um Registo de Viagem cobrindo mais de um dia, prima a tecla Viagem mais do que uma vez (por exemplo, para obter um Registo de Viagem cobrindo a data actual e o dia anterior, prima a tecla

Viagem duas vezes). Pode obter um Registo de Viagem para um máximo de sete dias premindo a tecla Viagem sete vezes. A impressora começa a imprimir cerca de 2 segundos depois de premir a tecla Viagem pela última vez.

6.3 Imprimir um Registo Histórico

Prima a tecla Viagem e a tecla Entrega simultaneamente para obter um Registo Histórico com todos registos feitos com indicação das respectivas horas, entrega e outros eventos para o dia em curso. Para imprimir um Registo Histórico cobrindo o dia em curso e dias anteriores, prima a tecla Viagem e a tecla Entrega simultaneamente e, em seguida, a tecla Viagem novamente até seis vezes. Se premir uma vez a tecla Viagem obterá um registo que cobre a data actual e o dia anterior, se premir a tecla Viagem 6 vezes obterá um registo que cobre a data actual e os seis dias anteriores. A impressora começa a imprimir cerca de 2 segundos depois de premir a tecla Viagem pela última vez.

6.4 Transferir Dados

O TranScan Solo tem uma memória para dados de grande capacidade que guarda os dados registados durante pelo menos 1 ano. Quando a memória do TranScan Solo está cheia os novos registos substituem automaticamente os registos mais antigos. Os dados registados na memória podem ser transferidos através da porta série (tomada DIN com 9 pinos) para um PC para análise e arquivo. Para mais informações, contactar o “hepl desk” da CCI através do telefone +44 1903 249000 ou email support@transcan.co.uk.

6.5 Acertar o Relógio

A hora e a data são pré-definidas na fábrica para os valores TMG imediatamente antes da sua expedição da fábrica. Uma vez definida a data não deverá ser necessário voltar a acertá-la durante a vida do registador. O relógio inclui uma actualização automática para as mudanças de hora de Inverno/Verão.

Para evitar alterações não autorizadas da hora, apenas é possível acertar a hora uma vez por dia e a hora pode ser acertada

acrescentando ou reduzindo um máximo de 59 minutos.

1) Para passar para o modo de acerto do relógio, mantenha a tecla de acerto do relógio premida (durante cerca de 8 segundos) até que a impressora imprima uma pequena ficha com instruções juntamente com a hora actual.

2) Para acrescentar dois minutos à hora impressa, prima a tecla Viagem (incrementar, e também marcada com um '+'). Se premir a tecla uma vez o relógio é adiantado um minuto, se premir duas vezes o relógio é adiantado 2 minutos, etc. Para atrasar o relógio em relação à hora impressa, prima a tecla Entrega (diminuir, e também marcada com um '-'). Se premir a tecla uma vez o relógio é atrasado um minuto, se premir duas vezes o relógio é atrasado 2 minutos, etc.

Cerca de 2 segundos depois de ter sido libertada a tecla Entrega ou a tecla Viagem, a impressora faz uma nova impressão da hora tal como corrigida.

Se a hora ainda não estiver certa, repita o procedimento.

3) Para aceitar a hora acertada e sair do modo de acerto do relógio, prima novamente a tecla do relógio (note, no entanto, que uma vez confirmada a hora, esta só poderá voltar a ser acertada no dia seguinte).

Se não for premida nenhuma tecla durante cerca de 15 segundos depois de ter entrado no modo de acerto do relógio, o modo de acerto do relógio é abandonado sem que tenha sido feita qualquer alteração ao relógio.